



מערך הסייבר הלאומי

מכרז מס' 2-4.2024 לאספקת שירותי אבטחה למתקנים שלב מיון מוקדם – שלב א'

מסמך זה הינו רכוש מערך הסייבר הלאומי
כל הזכויות שמורות למערך הסייבר הלאומי (C)
המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש מלא, או חלקי, לכל
מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז זה.

הקדמה

מערך הסייבר הלאומי הינו גוף ממלכתי וטכנולוגי, האמון על הגנת מרחב הסייבר הלאומי של ישראל. המערך פועל ברמת המדינה לחיזוק תמידי של רמת ההגנה בסייבר של הארגונים והאזרחים, לטיפול בתקיפות סייבר ולסילוקן ולהיערכות לחירום.

המערך פונה לקבוצת המציעים הסופית, בהתאם לתנאים שנקבעו במסמכי המיון המוקדם, בבקשה לקבל הצעות לאספקת שירותי אבטחה למתקני מערך הסייבר הלאומי (להלן: "המכרז").

בהתאם לסעיף 21ב(א)(1) לחוק להסדרת הביטחון בגופים ציבוריים, התשמ"ח-1998 (להלן: "החוק להסדרת הביטחון") ראש מערך הסייבר הלאומי וכן מי שהוא מינה לכך הוא מנהל האבטחה של מערך הסייבר הלאומי. בהחלטת ממשלה מספר 3270 שעניינה "איחוד יחידות מערך הסייבר" נקבע כי ראש מערך הסייבר הלאומי יקבל את הסמכויות של ראש הרשות הלאומית להגנת הסייבר.

מטרת מכרז זה להתקשר עם ספק העומד בדרישות המכרז לצורך אספקת שירותי אבטחה למשרד ושירותים נלווים הנדרשים לאבטחה, בהתאם לדרישות המפרט המצוי בנספחים להסכם ההתקשרות ובהתאם להוראות מסמכי מכרז זה.

מסמכי המכרז ובכלל זה נספחיו וההסכם לפיו כפופים לאמור בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976; חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2012; ההסכם הקיבוצי המיוחד מיום 4.12.2012 וצווי הרחבה מיום 2.10.2014 ומיום 22.12.2016, וכן, בהתאם להוראת תכ"ס מס' 8.2.1 בנושא "הגנה על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון" והוראת "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום האבטחה והשמירה" (הוראות התכ"ס כתוקפן מעת לעת).

במקרה של סתירה או אי התאמה בין הוראות המכרז להוראות ההסכם יגברו הוראות ההסכם.

מסמכי המכרז מחולקים לשני שלבים, כאשר כל שלב מורכב ממספר פרקים, כמפורט להלן:

שלב א'	}	פרק א' – הליך מיון מוקדם.
		פרק ב' – חוברת ההצעה לשלב א'.
שלב ב'	}	פרק ג' – פירוט ההליך המכרזי – שלב ב'
		פרק ג' - תיאור השירותים הנדרשים
		פרק ה' – חוברת ההצעה לשלב ב', אשר תוגש על ידי מציע המתמודד במכרז, שעבר לשלב זה.
		פרק ו' – חוזה התקשרות.

כל התנאים המפורטים בשלב א' יחולו גם על שלב ב', כאשר את מסמכי שלב ב' יקבלו רק המציעים שעברו את תנאי הסף המפורטים בשלב א' והעפילו לשלב ב'.



תוכן עניינים

2	הקדמה	
3	תוכן עניינים	
4	הגדרות	0.
4	מונחים כלליים	0.1.
5	פרק א' - פירוט ההליך המכרזי שלב א'	
6	הצגת המכרז	1.
6	הליך המיון המוקדם	1.1.
7	מהות השירותים	1.2.
8	שלבי המכרז	1.3.
9	תרשים שלבי המכרז	1.4.
10	מופעים ומועדים במכרז	2.
10	הגשת הצעות במכרז	2.1.
11	נוהל המכרז	3.
11	סמכויות המערך בעת ניהול הליך המכרז ובדיקת הצעות	3.1.
13	ביטול או שינוי המכרז	3.2.
13	הצעות מציעים המספקים כיום שירות למערך	3.3.
13	הוצאות	3.4.
13	סמכות השיפוט	3.5.
13	בעלות על ההצעה והשימוש בה	3.6.
14	סודיות ההצעה וזכות העיון	3.7.
15	תנאי סף להשתתפות במכרז	4.
15	תנאי סף מנהליים	4.1.
16	תנאי סף מקצועיים	4.2.
16	שינוי ארגוני במציע	4.7.
17	בחירת ההצעות ובחירת הזוכה	5.
17	סיווג בטחוני	5.6.
18	פרק ב' - חוברת ההצעה לשלב א'	
19	הנחיות למענה המציע למכרז	0.
20	הנחיות בדבר אופן הגשת המענה	1.
21	פרטי המציע	2.
21	פרטי המציע	2.1.
22	מבנה ארגוני	2.2.
24	מתקנים בהם פועל הספק - מענה לסעיף 4.2.2 בדרישות הסף	2.3.
25	הוכחת עמידה בתנאי הסף	3.
26	התחייבויות נוספות של המציע	4.
26	הצהרות המציע בעת הגשת המענה	4.1.
26	אי תיאום מכרז	4.2.
27	זכויות קניין	4.3.
27	עצמאות המציע	4.4.
27	עסק בשליטת אישה	4.5.
28	חלקים מההצעה אותם מבקש המציע להותיר חסויים	5.
29	בחתימתנו אנו מאשרים כי	6.
30	רשימת נספחים שיש לצרף להצעה	7.
31	נספח 1 - נסח חברה/ אישור ניהול תקין	
32	נספח 2 - אישור על ניהול פנקסי חשבוניות ורשומות	
33	נספח 3 - התחייבות להעדר ניגוד עניינים	
34	נספח 4 - תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום	
35	נספח 5 - תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות	

0. הגדרות

במכרז זה למונחים הבאים תהיה המשמעות המופיעה לצדם :

0.1. מונחים כלליים

- 0.1.1. **דרישות סף** - הדרישות המגדירות את המינימום הנדרש על מנת לעבור לשלב בדיקת איכות ההצעה כמוגדר במסמכי המכרז.
- 0.1.2. **המערך/המשרד/עורך המכרז** - מערך הסייבר הלאומי במשרד ראש הממשלה.
- 0.1.3. **המציע/ המשיב** - כל גוף שהגיש הצעה למכרז.
- 0.1.4. **הספק/הזוכה** - מציע שהצעתו זכתה במכרז והוא חתם או צפוי לחתום על חוזה התקשרות עם המערך.
- 0.1.5. **הצעה למכרז** - הצעת המציע בהתאם לדרישות המכרז.
- 0.1.6. **תקופת התקשרות** - תקופה שתתחיל ממועד חתימה על הסכם בין המערך לספק, ותסתיים עם תאריך סיומו, לרבות תקופות בהן יוארך תוקף ההסכם.
- 0.1.7. **תקנות** - תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.
- 0.1.8. **הוראת התכ"ם** – הוראת התכ"ם מס' 8.2.1 בעניין הגנה על זכויות עובדים המועסקים ע"י קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון על כלל הודעותיה וכפי שתתעדכן מעת לעת.



פרק א' - פירוט ההליך המכרזי שלב א'



1. הצגת המכרז

1.1. הליך המיון המוקדם

- 1.1.1. בכוונת המערך לבחור את הגורם שיבצע את השירותים (להלן: "הספק" או "הזוכה") בהליך תחרותי בן שני שלבים (המכרז), כדלקמן:
- 1.1.1.1. שלב מיון מוקדם זה: הליך לבחירת מציעים סופיים להשתתפות בשלב המכרז. במסגרת הליך זה יתבקשו המציעים להוכיח את עמידתם בתנאי הסף, כתנאי להמשך השלב הבא.
- 1.1.1.2. שלב המכרז: הליך לבחירת הזוכה למתן השירותים מתוך המציעים שהוכרזו בתום שלב המיון המוקדם כמציעים סופיים (לעיל ולהלן: "מציעים סופיים"), על בסיס מסמכי המכרז שתעביר להם ועדת המכרזים.
- 1.1.2. מטרת שלב המיון המוקדם היא לוודא עמידת המציעים בתנאי הסף הביטחוניים והמנהלתיים הנדרשים לאספקת השירותים, אשר יוזמנו להשתתף בשלב ב' של המכרז.
- 1.1.3. במהלך שלב המיון המוקדם, יתבקשו המציעים להגיש את הצעתם, בהתאם לכל הוראות המפורטות במסמך זה ובחוברת ההצעה, לצורך הוכחת עמידתם בכל דרישות ותנאי המיון המוקדם.
- 1.1.4. מסמכי ההצעה שיוגשו על ידי המציעים יבדקו על ידי המשרד בהתאם להוראות ההזמנה. בתום בדיקת המסמכים, יכריז המשרד על המציעים הסופיים.
- 1.1.5. רק מציע אשר עמד בתנאי הסף שנקבעו לשלב המיון המוקדם, אשר הצעתו לא נפסלה והוא הוכרז כ"מציע סופי", ייחשב כמי שעבר את שלב המיון המוקדם ויוזמן להגיש הצעה בשלב ב' של המכרז.
- 1.1.6. לאחר שלב המיון המוקדם, בכוונת המשרד לפרסם למציעים הסופיים את מסמכי שלב ב' של המכרז, במועדים המפורטים להלן, מבלי לגרוע מזכות המשרד לשנות מועדים אלה.



1.2. מהות השירותים

להלן מובא תיאור תמציתי של השירותים נשוא המכרז. יודגש, כי מדובר בתמצית כללית בלבד והתיאור המלא, המפורט והמחייב של תנאי ההתקשרות, יופיע במסמכי המכרז שיועברו למציעים. בהתאם לסעיף 21ב(א)(1) לחוק להסדרת הביטחון בגופים ציבורים, התשמ"ח-1998 (להלן: "החוק להסדרת הביטחון") ראש מערך הסייבר הלאומי וכן מי שהוא מינה לכך הוא הקצין המוסמך האחראי לאבטחה של מערך הסייבר הלאומי.

מטרת המכרז להתקשר עם ספק העומד בדרישות המכרז לצורך אספקת שירותי אבטחה פיזית במתקני המערך ושירותים נלווים הנדרשים לאבטחה (לעיל ולהלן: "השירותים") ובכלל זה:

1.2.1. שירותי מאבטחים: לצורך מתן שירותי אבטחה למתקנים יציב הספק מאבטחים העומדים בתנאי הכשירות וההכשרה וכן אספקת כלי נשק וציוד משימה עבורם.

1.2.2. שירותי קב"טים: הספק יציב קציני ביטחון בעל הכשרה וכשירות מתאימים, לצורך פיקוד מקצועי על משימות אבטחה ופיקוח על מאבטחים, ובכלל זה אספקת ציוד משימה עבורם וכלי נשק הנדרשים להם.

1.2.3. שירותים משלימים לאבטחה פיזית של המתקנים לרבות אספקת ציוד מבצעי נדרש לשימוש מערכי האבטחה, ציוד תקשורת, כלי רכב כל זאת כפי שיפורט במסמכי המכרז.

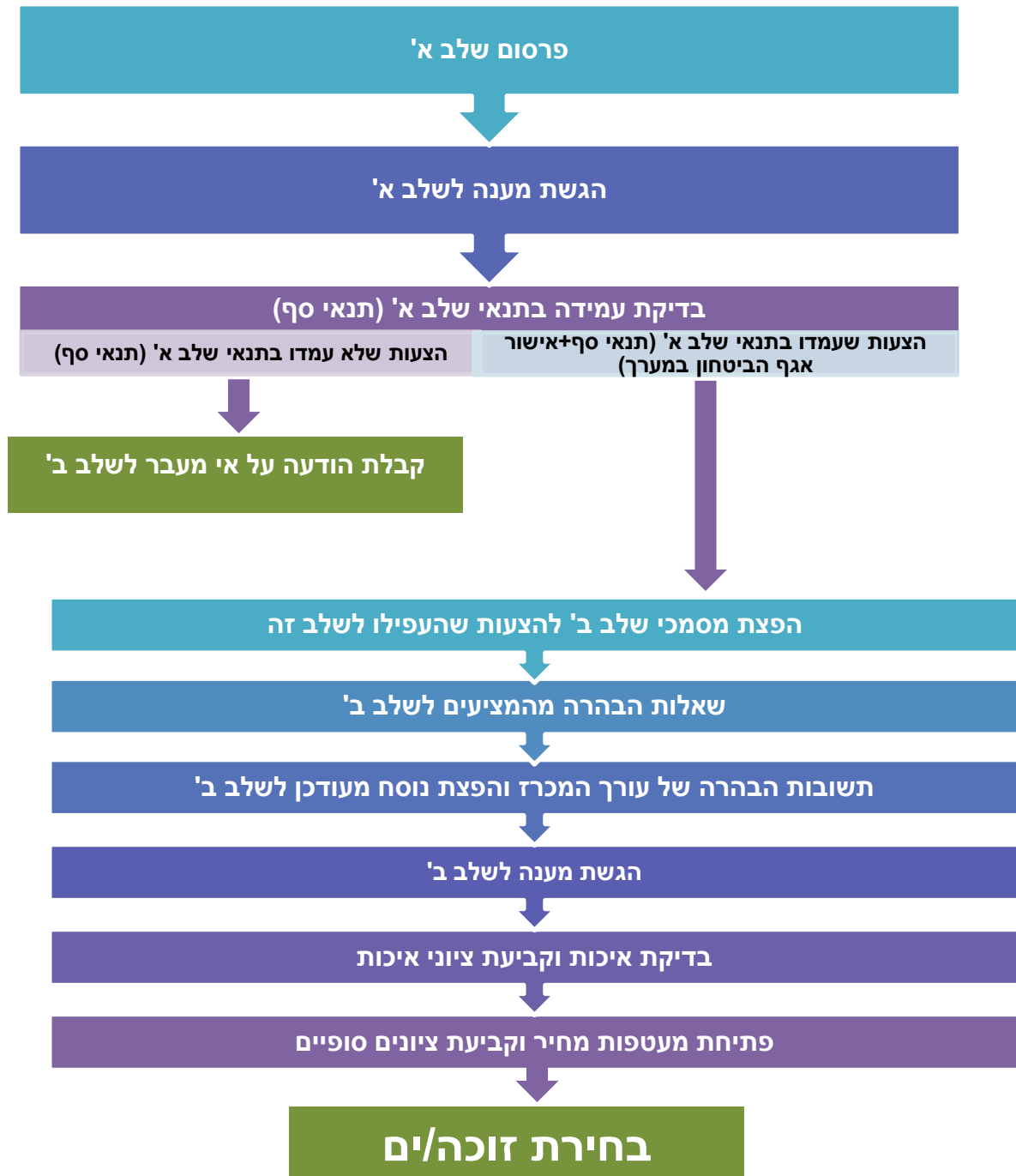


1.3. שלבי המכרז

מכרז זה יבוצע ב-5 שלבים עיקריים. שלבי המכרז הם:

- 1.3.1. **שלב בדיקת עמידה בתנאי הסף של שלב א'** – בשלב זה תתבצע בדיקה אם ההצעות עומדות בתנאי הסף של המכרז. המציעים שהצעותיהם תעמודנה בתנאי הסף, יעברו בדיקה ביטחונית על ידי אגף הביטחון במערך. המציעים שיאושרו ע"י אגף הבטחון במערך, יקבלו את מסמכי שלב ב' של המכרז המכילים את חוברת ההצעה וחוזר התקשרות למציע או מציעים הזוכים במכרז.
- 1.3.2. **בדיקת איכות ההצעות** – לאחר קבלת ההצעות של המציעים שהעפילו לשלב ב' של המכרז, יינתן ניקוד איכות לכל הצעה בהתאם לפרמטרים המפורטים במכרז. לאחר השלמת בדיקת וניקוד האיכות של ההצעות, ייקבעו ציוני האיכות של כל הצעה.
- 1.3.3. **בדיקת הצעות המחיר** - לאחר קביעת ציוני האיכות וקבלת ערבות ההצעה, ייפתחו מעטפות הצעת המחיר של כל המציעים אשר עמדו בתנאי האיכות המינימליים, וייקבעו ציוני המחיר של כל הצעה.
- 1.3.4. **ציון סופי** – שקלול ציון האיכות יחד עם ציון המחיר.
- 1.3.5. **בחירת הזוכה** – בשלב זה המערך יבחן אם להתקשר עם המדורג ראשון – בעל הציון הסופי גבוה ביותר, וכן האם להתקשר בנוסף גם עם הבאים אחריו בדירוג.

1.4. תרשים שלבי המכרז



2. מופעים ומועדים במכרז

2.1. הגשת הצעות במכרז

2.1.1. הגשת ההצעות למכרז תתבצע, בהתאם ללוח הזמנים המפורט להלן:

שעה	תאריך	הפעילות
--	16.4.2024	פרסום שלב א' של המכרז
13:00	8.5.2024	מועד אחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים לשלב א'
13:00	21.5.2024	הפצת הודעה על מעבר/אי מעבר שלב א'
13:00	21.5.2024	הפצת שלב ב' למציעים שהעפילו לשלב ב'
14:00	2.6.2024	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה לשלב ב'
16:00	18.6.2024	מועד מענה המערך לשאלות ההבהרה לשלב ב'
12:00	2.7.2024	מועד אחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים
	2.10.2024	תוקף ההצעה ותוקף הערבות בגין ההצעה עד ליום

2.1.2. במקרה של התנגשות או אי-תאימות בין התאריכים לעיל לבין תאריכים אחרים המופיעים המכרז, קובעים התאריכים בטבלה שלעיל.

2.1.3. הגשת הצעה פירושה כי המציע מצהיר כי הוא עומד בדרישות הסף של המכרז בכללותו, מבין את מהות השירותים נשוא המכרז, מסכים לכל תנאי המכרז וכי בטרם הגשת ההצעה קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את הנתונים, הפרטים והעובדות ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.

2.1.4. ההצעות במכרז יוגשו לתיבת מכרזים לא יאוחר מהתאריכים והשעות הרשומים בטבלת ריכוז התאריכים שבסעיף 2.1.1 לעיל. תיבת המכרזים תימצא ברחוב הברזל 10, בניין C, רמת החייל, תל אביב, קומה 4.

2.1.5. הצעות שלא תוגשנה לתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת התאריכים תפסלנה על הסף.

3. נוהל המכרז

3.1. סמכויות המערך בעת ניהול הליך המכרז ובדיקת הצעות

- 3.1.1. מסמכי המכרז יפורסמו בעברית, ולצדס יפרסם המערך תרגום מוצע לאנגלית. למען הסר ספק, ההליך המכרזי יתנהל בעברית, והנוסח המחייב יהיה הנוסח המפורסם בעברית. המערך שומר לעצמו את הזכות לפנות למציעים ו/או לפרסם הבהרות גם בשפה האנגלית, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. בכל מקרה של סתירה בין הנוסח בעברית לבין תרגומו – יגבר הנוסח בעברית.
- 3.1.2. המערך או צוות מטעמו אשר עשוי לכלול גם יועצים חיצוניים, יבדקו את ההצעות במכרז. לצורך בדיקת ההצעות יעשה המערך או מי מטעמו שימוש בידע המקצועי העומד לרשותו, ובמקורות מידע מהימנים, וביניהם מידע ציבורי על המציע, חוות דעת יועצים מקצועיים, וכן כל מקור מידע אמין אחר.
- 3.1.3. המערך או מי מטעמו רשאי לבקש ממציע לבאר פרט מסוים מתוך הצעתו, להשלים פרט חסר מתוכה, או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז, ובתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה לפניה כאמור, או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 3.1.4. לאחר שניתנה למציע הזדמנות להשלים ולתקן, המערך רשאי לפסול הצעה שעדיין אינה עונה על דרישות המכרז, או, בהתאם לשיקול דעתו, לבקש השלמה נוספת.
- 3.1.5. המערך רשאי לפסול הצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, ו/או הצעה לא ברורה ולא חד משמעית אשר לדעת המערך מונעת הערכת ההצעה כראוי. כמו כן רשאי המערך לפסול הצעה המתעלמת או מתנה על דרישות המכרז, מסתייגת מדרישותיו, משנה את נוסח סעיפי המכרז או של נספחיו, או שאינה תואמת בכל דרך אחרת את דרישות המכרז.
- 3.1.6. המערך רשאי שלא לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא בשלמותה או בחלקים ממנה על פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 3.1.7. לאחר בחירת הזוכה במכרז, ועדת המכרזים תהיה רשאית לפנות אל הזוכה בבקשה לשפר את הצעתו.
- 3.1.8. המערך רשאי לקבל חלק מההצעה בלבד ולא את כולה על פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 3.1.9. מבלי לגרוע מהאמור ביתר סעיפי המכרז, המערך יהיה רשאי לפסול הצעה לפי שיקול דעתו הבלעדי אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים:
- 3.1.9.1. **פסילת הצעה בלתי כדאית כלכלית או תכסיסנית** – אם ההצעה הינה בלתי כלכלית למציע במידה המטילה בספק את יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו היה ויזכה במכרז, או תכסיסנית (למשל, הצעה הכוללת מחירים או הנחות חריגות לפריטים מסוימים) הן



ביחס להצעה עצמה והן ביחס להצעות אחרות, וכן בכל מקרה של פעולה שלא בתום לב.

3.1.9.2. **פסילה עקב התנהגות שלא בתום לב במכרזים קודמים** – המציע, במסגרת מכרז קודם של המזמין, או של גוף אחר, נהג בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים, או מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.

3.1.9.3. **פסילת הצעה עקב מצב כלכלי של המציע** – אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי של המציע, לרבות הליכי פשיטת רגל או פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש לתיפקודו באם יזכה במכרז.

3.1.9.4. **פסילה בעקבות ניגוד עניינים** – אם קיים ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, או חשש לניגוד עניינים בין ענייני המציע או בעלי העניין בו, לבין ביצוע השירותים על ידי המציע באופן שלדעת המערך אינו ניתן לריפוי.

3.1.10. במקרים המנויים בתתי סעיף 3.1.9, תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתו של המערך.

3.2. ביטול או שינוי המכרז

- 3.2.1. המערך רשאי מיוזמתו ועל פי שיקול דעתו, לבטל את המכרז, לשנותו ולעדכנו, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו לרבות שינויים בחוזה וביתר מסמכי המכרז, ולרבות קיצור ביטול או שינוי של הליך ההדגמה. שינויים כאמור יפורסמו באתר מנהל הרכש הממשלתי (יש להזין בשורת החיפוש את מספר הפניה : 4000585933).
- 3.2.2. בכל מקרה של ביצוע שינויים אשר משפיעים על תמחור ההצעות או משפיעים באופן משמעותי על מהות השירותים הנכללים במסגרת המכרז, תינתן למציעים האפשרות למשוך או לתקן את הצעתם.
- 3.2.3. ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית בקיומו של תקציב זמין. ככל שמסיבות תקציביות לא ניתן יהיה להתקשר עם הזוכה במכרז או שיידרש צמצום תכולות, רשאי המערך לבטל את המכרז או לצמצם את תכולותיו או לדחות את המועדים הרלוונטיים.
- 3.2.4. המערך לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול המכרז, צמצומו או דחייתו.

3.3. הצעות מציעים המספקים כיום שירות למערך

במסגרת פעילויותיו, למערך התקשרויות קיימות ו/או התקשרויות עבר עם חברות המספקות ו/או סיפקו שירותים למערך גם בתחומים הרלוונטיים לשירותים הנדרשים במכרז זה ("התקשרויות דומות"). המערך רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לאפשר לחברות מולן יש ו/או היו למערך התקשרויות דומות, להגיש הצעה למכרז זה בהתאם לכללי המכרז. עצם אספקת שירות במסגרת התקשרויות דומות לא תהווה יתרון למציע או תמנע ממנו מלהגיש הצעה למכרז זה. ככל שתוגשנה, ההצעות תבדקנה בהתאם לכללי מכרז זה ככל הצעה אחרת שתוגש במסגרתו.

3.4. הוצאות

המציע לא יהיה זכאי להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו בקשר עם המכרז, לרבות במקרה של הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו.

3.5. סמכות השיפוט

סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט המוסמכים במקום בו יושבת ועדת המכרזים של המערך. הדין החל יהיה דין מדינת ישראל.

3.6. בעלות על ההצעה והשימוש בה

מכרז זה הוא קניינו הרוחני של המערך, אשר מועבר למציעים לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת הצעת המציע למכרז זה.



3.7. סודיות ההצעה וזכות העיון

- 3.7.1. המערך מתחייב שלא לגלות תוכן הצעה שתוגש במכרז זה לצד שלישי שאינו מעובדי המשרד או יועצים המועסקים על ידו לצורך המכרז, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי השימוש בהצעת המציע אלא לצורכי המכרז בלבד.
- 3.7.2. יחד עם זאת, מובהר כי בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה זוהה, וכן במסמכים נוספים הקשורים במכרז. המערך ימנע ממציעים עיון במסמכי ההצעה או במסמכים נוספים הקשורים במכרז, לגביהם החליטה ועדת המכרזים של המערך כי הם בגדר סוד מסחרי או מקצועי, או שעלולים לפגוע בביטחון המדינה, יחסי החוץ שלה, כלכלתה וביטחון הציבור, והכל בהתאם לתקנות.
- 3.7.3. אם ברצון מציע למנוע עיון בסעיפים נוספים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי, סוד מקצועי, או כל טעם אחר המוזכר בתקנות חובת המכרזים עליו לציין זאת באופן מפורש בחוברת ההצעה. מובהר כי לא יהא בעצם הבקשה כדי למנוע עיון בסעיפים הרלוונטיים, והחלטה בנושא תתקבל על ידי ועדת המכרזים של המערך.
- 3.7.4. מציע שטען שחלק מסוים מהצעתו היא סוד מסחרי או מקצועי, יהיה מנוע מלדרוש לעיין בחלק זה של ההצעה הזוהה במכרז.
- 3.7.5. במקרה בו ועדת המכרזים של המערך תדחה את טענת המציע הזוהה בדבר היות חלקים מהצעתו סוד מסחרי או מקצועי, תמסר לו הודעה על כך לפחות 5 ימי עבודה טרם העמדת זכות העיון בפועל.
- 3.7.6. בכפוף לאמור בסעיף זה, בהשתתפותו במכרז מסכים המציע, כי הצעתו תועמד במלואה, על נספחיה, לעיונם של יתר המציעים במכרז בהתאם להוראות הדין ותקנות חובת המכרזים.

4. תנאי סף להשתתפות במכרז

יעברו לשלב ב' מציעים אשר עומדים, במועד האחרון להגשת מענה לשלב א', בדרישות הבאות. הוכחת העמידה בתנאי הסף המנויים להלן, תתבצע בהתאם להוראות חוברת ההצעה לשלב א'. רק מציע שיעמוד בדרישות אלו ייכלל בקבוצת המציעים אשר יקבלו את מסמכי שלב ב' של המכרז ויורשו להגיש הצעה לשלב זה :

4.1. תנאי סף מנהליים

- 4.1.1. המציע הוא תאגיד הרשום כדין בישראל.
- 4.1.2. המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968), וגורם אחד אינו מחזיק ב-25% או יותר בשני מציעים. כמו כן, המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.
- 4.1.3. המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מניהולם.
- 4.1.4. המציע מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למינהל על עסקאות שמוטל עליהן מס, לפי חוק מס ערך מוסף.
- 4.1.5. היעדר הרשעות: המציע ו"בעל זיקה" אליו (כהגדרתו בסעיף 22 לחוק עסקאות גופים ציבוריים) לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, או שהורשעו כאמור, אך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.
- 4.1.6. ייצוג הולם: המציע עומד בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות, התשנ"ח-1998, או שהן אינן חלות עליו, וכן פועל כמתחייב בסעיף 122 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

4.2. תנאי סף מקצועיים

- 4.2.1. המציע הינו בעל אישור ביטחוני להחזיק ולאחסן חומר/רשומות בסיווג "שמור" לפחות מאחד מהגורמים הבאים: שב"כ, מלמ"ב/משרד הביטחון, משרד ראש הממשלה. כמו כן למציע עובדים (צוות ניהולי ותפעולי וצוות והון אנושי) בעלי סיווג ביטחוני לרמת "שמור" לפחות.
- 4.2.2. למציע קיים לפחות סניף אחד במרחק של עד 40 ק"מ מכל אחד ממתקני המערך (הממוקמים בתל אביב ובבאר שבע).
- 4.3. על המציעים הסופיים ומי שנחשף מטעמים למסמכי המכרז, להיות בעלי הכשר והתאמה בטחונית להנחת דעת הנציג המוסמך של המערך, ולחתום על התחייבות שמירה על סודיות בטרם קבלת מסמכי המכרז.
- 4.4. ועדת המכרזים רשאית לדרוש מקבוצת המציעים הסופיים לעמוד בתנאי סף נוספים, אמות מידה איכותיות נוספות וניקוד איכות מזערי נוסף- כולם או חלקם- במועד נוסף מאוחר יותר.
- 4.5. התנאים הינם מצטברים. הצעתו של מציע שלא תעמוד בכל אחד מהתנאים תידחה על הסף.
- 4.6. תנאי הסף שבסעיף זה לעיל, צריכים להתקיים במציע עצמו נכון למועד האחרון להגשת בקשות להשתתף בשלב א' של המכרז.

4.7. שינוי ארגוני במציע

- 4.7.1. במקרה בו המציע, כאישיות משפטית עצמאית, אינו עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים לעיל, ובעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוג' רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית לצורך עמידה בתנאי הסף השתלבה אצל המציע; יוכל המציע לבקש מעורך המכרז להסתמך על ניסיונו של הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני, לצורך עמידה בתנאי הסף. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת עורך המכרז.
- 4.7.2. במקרים כאמור יהיה על המציע לצרף להצעתו את האסמכתאות המתאימות לרבות הסכם מיזוג או חלק ממנו, החלטת דירקטוריון וכל מסמך אחר אשר יניח את דעתו של עורך המכרז. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת עורך המכרז.

5. בחינת ההצעות ובחירת הזוכה

5.1. בדיקת ההצעות ובחירת המציעים הסופיים, תעשנה על ידי המערך, אשר יהיה רשאי לערוך את כל הבדיקות הנחוצות לבחינת ההצעות, לרבות מינוי ועדת משנה מטעמו אשר תהיה אחראית על בדיקת ההצעות ותגיש את המלצותיה לוועדת המכרזים.

5.2. בדיקת התנאים המוקדמים (תנאי הסף) - הצעה שאינה עומדת בתנאי הסף המפורטים בסעיף 4 לעיל תפסל.

5.3. למערך זכות לדרוש מסמך או מידע כלשהם, הדרושים לניהול תקין והוגן של המיון המוקדם, כולל מסמך או מידע בדבר כישוריו, ניסיונו או יכולתו של המציע.

5.4. המשרד יהיה רשאי לערוך את כל הבדיקות הנחוצות לבחינת תנאי הסף, לרבות ביקור באתרי המציעים ושיחות/פניות לממליצים ולאנשי קשר, וכן להיעזר באנשי מקצוע, למנות ועדת משנה וכיו"ב.

5.5. המשרד שומר לעצמו את הזכות לבטל את המכרז בכל עת (לרבות לאחר בחירת המציעים הסופיים כאמור לעיל), או לפרסם מכרז חדש, הכל משיקוליו הוא, ולמציעים לא תהא כל זכות לפיצוי בשל כך.

5.6. סיווג בטחוני

יובהר, כי קבלת המציע ובעלי התפקידים מטעמו שיועסקו במתן השירותים, מותנית בקבלת אישור בטחוני מוקדם, וחתימה על הצהרת סודיות מתאימה בהתאם להוראות הביטחוניות של המשרד. עובד אשר המשרד לא אישר אותו לא יועסק בקשר עם ביצוע השירותים/העבודות נשוא מכרז זה.

5.7. המציע שיזכה במכרז יידרש להתחיל בביצוע השירותים בתוך 45 ימים, לכל היותר, מיום שקיבל את הודעת הזכייה במכרז, או בתאריך מאוחר יותר אשר ימסור המשרד, בהתאם לאמור בהסכם.



פרק ב' - חוברת ההצעה לשלב א'



0. הנחיות למענה המציע למכרז

- 0.1. פרק זה מהווה את מענה המציע למכרז. אין צורך במתן מענה לכל חלק אחר בשלב זה.
- 0.2. יש לעקוב באופן מדוקדק אחר ההנחיות המופיעות בפרק זה על מנת שההצעה תוכל להיבדק כראוי. אין להוסיף להתנות או לשנות אף תנאי מתנאי המכרז.
- 0.3. בכל מקרה של שאלות או אי-בהירות במסמכי המכרז על המציע לפנות למערך בשאלה לצורך הבהרה, כמפורט בפרק א' למסמכי המכרז. בהגשת הצעה במסגרת המכרז מקבל על עצמו מציע את תנאי המכרז, והוא יהיה מנוע מלטעון כלפי המערך טענות שונות על אודות תנאים אלו.
- 0.4. היכן שלא נכתב אחרת באופן מפורש, ניתן להוסיף מידע ופירוט מעבר לנדרש בנספח מפרט ההצעה. חוסר פירוט, או פירוט שאינו עונה לדרישה, עלולים להביא לניקוד נמוך של ההצעה או פסילתה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המערך.
- 0.5. תוקף ההצעה במכרז הוא למשך 10 חודשים, החל מהמועד האחרון להגשת ההצעות. המערך רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופות נוספות של שלושה חודשים, זאת עד לקבלת החלטה סופית ובחירת מציע להיות ספק זוכה במכרז. המציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופות האמורות.

1. הנחיות בדבר אופן הגשת המענה

- 1.1. המענה יוגש ארוז במעטפה סגורה היטב, ללא ציון פרטי המציע או כל סימן זיהוי אחר. על האריזה יירשם רק מספר ושם המכרז.
- 1.2. המציע ידביק על הצד החיצוני של המעטפה מעטפה נוספת, סגורה היטב, ללא פרטי המציע או כל סימן זיהוי אחר, ובתוכה יופיעו שם המציע ופרטי איש קשר מטעמו (מספר טלפון וכתובת) לשם החזרת המענה, במקרה הצורך.
- 1.3. בנוסף למענה מודפס, יוגשו במעטפה 2 עותקים זהים של המענה (כולל הצהרות, אישורים ונספחים כנדרש) ויצורף זיכרון נייד (USB) אשר יכלול את מסמכי המענה הרלוונטיים בפורמט פתוח (doc או docx בלבד) וכן את נספחי המענה (כולל הצהרות, אישורים ונספחים כנדרש) החתומים, כשהם סרוקים כ PDF. העותקים המצורפים וקבצי המענה יהיו זהים לעותק הראשון המודפס והחתום. הזיכרון הנייד לא יכיל קבצים נוספים מעבר לקבצי המכרז כפי שפורטו בסעיף זה.
- 1.4. במקרה של אי התאמה בין המענה החתום לבין העותקים המצורפים או השמורים בזיכרון נייד (USB) שצורף, יגבר נוסח המענה החתום.
- 1.5. מגיש המענה מטעם מציע, יעזוב את שטח המערך מיד לאחר הגשת המענה, ללא כל שיהוי או עיכוב. במקרה של מגיש שיימצא בשטח המערך לאחר הגשת המענה, המשרד רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפסול את מענה המציע על הסף.
- 1.6. מודגש, כי לא ניתן להגיש מענים באמצעות דואר או דואר רשום, פקס או דואר אלקטרוני. מענים אלו לא יובאו לדיון בפני ועדת המכרזים וייפסלו על הסף.
- 1.7. לתשומת לב המציעים, בכניסה לבניין המערך, קיימים סידורי אבטחה הכוללים בדיקת תעודות אישיות, וכן קיימת בעיית חניה באזור, אשר עלולים לגרום לעיכוב בכניסה לבניין. על המציעים לקחת זאת בחשבון כדי לוודא הגעה במועד לתיבת המכרזים.
- 1.8. המענה יוגש בשפה העברית ו/או האנגלית בלבד, בצירוף כלל נספחי ההצעה (כולל הצהרות, אישורים ונספחים כנדרש). מורש/י החתימה של המציע יחתמו בחתימה מלאה ובחותמת התאגיד בכל מקום במסמכי המכרז שבו נדרש הדבר במפורש. מובהר כי בכל מקרה, הנוסח בעברית של דרישות המכרז יגבר. ניתן לחתום בחתימה ובחותמת כאמור על גבי העותק שיוגש כעותק ראשון ולצלמו בשני העותקים הזהים.
- 1.9. אם פרסם המערך מהדורה מעודכנת של המכרז או של נספחיו בעקבות הבהרות שניתנו על ידו, על המציע להקפיד על הגשת המענה על פי הנוסח המעודכן.

2. פרטי המציע

2.1. פרטי המציע

1	שם המציע (כפי שהוא רשום במרשם הרלוונטי)	
2	סוג התאגדות (חברה בע"מ/שותפות וכדו')	
3	תאריך הרישום	
4	מספר מזהה	
5	מנכ"ל המציע	שם :
		מספר טלפון :
		דוא"ל :
6	איש הקשר מטעם המציע לצורך המכרז	שם :
		כתובת :
		טלפון :
		פקס (אופציונלי) :
		דוא"ל :

2.2. מבנה ארגוני

2.2.1. תיאור כללי

[illegible]

2.2.2. צוות ניהולי ותפעולי (יש לצרף קורות חיים מלאים לכל אנשי הצוות) – מענה לסעיף 4.2.1

בדרישות הסף

מספר העובדים המועסקים בתפקיד ניהולי/תפעולי: _____

[יש לכלול בטבלה גם את פרטי נציג הספק, המוצע מטעם המציע לצורך ביצוע ההסכם לפי מכרז זה]

[אין לכלול בצוות הניהולי, מי שהוצג/יוצג כאיש כספים ו/או כאיש צוות משאבי אנוש]

מס'	שם פרטי ומשפחה	מספר ת.ז.	תפקיד	השכלה והכשרה	ניסיון	שנות ותק אצל המציע	הערות
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
8.							

2.2.3. צוות הון אנושי (יש לצרף קורות חיים מלאים לכל אנשי הצוות) – מענה לסעיף 4.2.1

בדרישות הסף

מספר העובדים המועסקים בצוות הון אנושי: _____

[אין לכלול בצוות משאבי אנוש מי שהוצג כאיש צוות ניהולי/תפעולי/כספים לעיל]

מס'	שם פרטי ומשפחה	מספר ת.ז.	תפקיד	השכלה והכשרה	ניסיון	שנות ותק אצל המציע	הערות
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							

3. הוכחת עמידה בתנאי הסף

3.1. בהתאם לאמור בפרק זה, המציע יפרט את עמידתו בתנאי הסף שפורטו במכרז. רק מציע אשר עומד בכל תנאי הסף המפורטים להלן יוכל להתמודד במכרז.

3.2.  בסימון X בסעיף זה, המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בכלל תנאי הסף המפורטים בפרק א' של מסמכי המכרז, כמפורט להלן:

3.2.1. תנאי סף מנהליים

- 3.2.1.1. המציע הוא תאגיד הרשום כדן בישראל.
- 3.2.1.2. המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968), וגורם אחד אינו מחזיק ב-25% או יותר בשני מציעים. כמו כן, המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.
- 3.2.1.3. המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מניהולם.
- 3.2.1.4. המציע מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למינהל על עסקאות שמוטל עליהן מס, לפי חוק מס ערך מוסף.
- 3.2.1.5. היעדר הרשעות: המציע ו"בעל זיקה" אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים) לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, או שהורשעו כאמור, אך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.
- 3.2.1.6. ייצוג הולם: המציע עומד בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות, התשנ"ח-1998, או שהן אינן חלות עליו, וכן פועל כמתחייב בסעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

3.2.2. תנאי סף מקצועיים

- 3.2.2.1. המציע הינו בעל אישור ביטחוני להחזיק ולאחסן חומר/רשומות בסיווג "שמור" לפחות מאחד מהגורמים הבאים: שב"כ, מלמ"ב/משרד הביטחון, משרד ראש הממשלה. כמו כן למציע עובדים (צוות ניהולי ותפעולי וצוות והון אנושי) בעלי סיווג ביטחוני לרמת "שמור" לפחות.
- 3.2.2.2. למציע קיים לפחות סניף אחד במרחק של עד 40 ק"מ מכל אחד ממתקני המערך (הממוקמים בתל אביב ובבאר שבע).

4. התחייבויות נוספות של המציע

4.1. הצהרות המציע בעת הגשת המענה

- 4.1.1. המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המערך, הוא הבין את כל האמור בהם, ומסכים להם.
- 4.1.2. המציע קרא בעיון רב את תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, ובכלל זה את הסכם ההתקשרות על נספחיו, הוא הבין את האמור בהם, ומסכים להם.
- 4.1.3. נכון ליום מתן תצהיר זה המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
- 4.1.4. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז, ולמיטב ידיעת המציע לא קיים ניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בין מקצועי ובין עסקי של המציע, לבין המערך וכי בכל מקרה שיווצר חשש כלשהו לניגוד עניינים כזה יהיה על המציע להודיע על כך למערך, ללא כל שיהוי ולדאוג מיידית להסרת ניגוד העניינים האמור.
- 4.1.5. אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נושא המכרז, על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע למזמין או לעורך המכרז.
- 4.1.6. המציע מתחייב לעדכן בכתב את עורך המכרז, ללא דיחוי, בכל שינוי מהותי אשר חל במידע שמסר במסגרת הצעתו המכרז.
- 4.1.7. מענה זה מוגש בתום לב.

4.2. אי תיאום מכרז

- 4.2.1. הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.
- 4.2.2. פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה.
- 4.2.3. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה, ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.
- 4.2.4. המציע לא היה, ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
- 4.2.5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- 4.2.6. המציע מתחייב להודיע למערך על כל שינוי באחד הפרטים לעיל מעת החתימה על התצהיר ועד מועד הגשת ההצעות.

4.3. זכויות קניין

4.3.1. המציע הינו הבעלים של השירות המוצע במסגרת הצעתו. המציע רשאי לפי כל דין ו/או הסכם למכור את השירות והמוצרים המוצעים על ידו במכרז, ואין בכך כל הפרה של זכויות קניין של צד שלישי כלשהו.

4.4. עצמאות המציע

4.4.1. המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968) ב-25% או יותר מאמצעי שליטה.

4.4.2. גורם אחר אינו מחזיק ב-25% או יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.

4.4.3. המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

4.5. עסק בשליטת אישה

4.5.1. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעונין שתינתן לו העדפה בשל כך יצרף להצעתו אישור ותצהיר, הכל בהתאם להוראות סעיף 22 לחוק חובת המכרזים.

[illegible]



6. בחתימתנו אנו מאשרים כי

- 6.1 קראנו את כל הוראות המכרז, כי כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו, וכי המציע יהיה מנוע ומושתק מלעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.
- 6.2 הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראת המכרז.
- 6.3 הצעתנו מוגשת בהתאם לתנאי המכרז, והיא עומדת בתנאי ודרישות המכרז.
- 6.4 אנו מוסמכים לחתום ולהתחייב על הצעה זו בשם המציע.

חתימה וחתימת מורשה חתימה	שם	תאריך
חתימה וחתימת מורשה חתימה	שם	תאריך
חתימה וחתימת מורשה חתימה	שם	תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי החתומים לעיל ביחד/לחוד על ההצעה במכרז, הם מורשי החתימה כדין עבור המציע _____ למכרז זה.

חתימה וחתימת	מספר רישיון	תאריך
--------------	-------------	-------

7. רשימת נספחים שיש לצרף להצעה

מס' נספח	שם נספח	תיאור נספח
נספח 1	נסח חברה/ אישור ניהול תקין <u>יצורף על ידי המציע</u> <u>(לא קיים נוסח במסמכי המכרז)</u>	נסח פרטי חברה או שותפות עדכני מרשות התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים (בלחיצה על הקישור "הפקת נסח חברה"), המראה כי לא מצוינים חובות אגרה שנתית עבור השנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה. בעניין חברה, ייבדק כי לא מצוין שהחברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. מציע שהוא עמותה יצרף אישור ניהול תקין. מציע שהוא אגודה שיתופית יצרף תעודת רישום אגודה מרשם האגודות השיתופיות.
נספח 2	אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות	אישור תקף מ"פקיד מורשה" על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, מרואה חשבון, או מיועץ מס, על ניהול פנקסי חשבונות, ודיווח לרשויות המס כנדרש בחוק. ניתן להוריד מאתר רשות המיסים.
נספח 3	התחייבות להעדר ניגוד עניינים	על המציע למלא את התצהיר המצורף כנספח 3.
נספח 4	תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום	על המציע למלא את התצהיר המצורף כנספח 4.
נספח 5	תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות	על המציע למלא את התצהיר המצורף כנספח 5.



נספח 1 – נסח חברה/ אישור ניהול תקין

נסח פרטי חברה או שותפות עדכני מרשות התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים (בלחיצה על הקישור "הפקת נסח חברה"), המראה כי לא מצוינים חובות אגרה שנתית עבור השנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה. בעניין חברה, ייבדק כי לא מצוין שהחברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. מציע שהוא עמותה יצרף אישור ניהול תקין. מציע שהוא אגודה שיתופית יצרף תעודת רישום אגודה מרשם האגודות השיתופיות.



נספח 2 – אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות

יש לצרף אישור תקף מ"פקיד מורשה" על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, מרואה חשבון, או מיועץ מס, על ניהול פנקסי חשבונות, ודיווח לרשויות המס כנדרש בחוק.



נספח 3 – התחייבות להעדר ניגוד עניינים

שנערכה ונחתמה ביום _____ בחודש _____ שנת _____
על ידי _____
ת.ז. _____
מכתובת _____

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים כהגדרתם להלן ;
והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים במסגרת מכרז מס' 2-4.2024 לאספקת שירותי אבטחה למתקנים (להלן – המכרז) ;
והואיל והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים ולאחריו ;
לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן :

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם :
"השירותים" - אספקת שירותי אבטחה, מוקד ומנהלה בהתאם להוראות המכרז.
"עובד" - כל אחד מעובדי הספק אשר באמצעותו יינתנו השירותים למזמין.
"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.
"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הספק או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל : מידע אשר יימסר ע"י המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

2. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום נושא הפניה, למעט אם היועץ המשפטי של מערך הסייבר הלאומי, משרד ראש הממשלה (או מי מטעמו) אישר בכתב, לאחר שהעובדות הוצגו בפניו, כי אין בעובדות אלו משום ניגוד עניינים או באם קיים ניגוד עניינים מדובר בניגוד עניינים שולי אשר אין בו השפעה על השירותים נשוא המכרז.

3. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום השירותים נשוא מתן השירותים, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.

4. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.

5. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיפים 2-3 להלן, בניגוד להתחייבויותיי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

- ולראיה באתי על החתום -

חתימה

שם מלא



נספח 4 – תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/ת תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע"), המבקש להתקשר עם עורך מכרז מס' 2-4.2024 לאספקת שירותי אבטחה למתקנים. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו [בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976](#) (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי [חוק עובדים זרים \(איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים\)](#), התשנ"א-1991 או לפי [חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987](#), ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 [לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011](#), גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

(סמן X במשבצת המתאימה)

☐ המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד ההגשה") מטעם המציע, בהתקשרות מספר _____ לאספקת עבוד _____.

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם מלא	תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי, אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____, מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____, או המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך



נספח 5 – תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

פניות אל מנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, כנדרש לפי תצהיר זה, תעשנה דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה, בדוא"ל: mateh.shiluv@economy.gov.il. לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, בדוא"ל: info@mtlm.org.il / טלפון: 1700-507-676.

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/ת תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן: "המציע"), המבקש להתקשר עם עורך מכרז מס' 2-4.2024 לאספקת שירותי אבטחה למתקנים עבור מערך הסייבר הלאומי. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

סמן X במשבצת המתאימה:

- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.
- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") חלות על המציע, נדרש לסמן x במשבצת המתאימה:

- ☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- ☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.
- במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר, נדרש לסמן X במשבצת המתאימה:
- ☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז, יפנה למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך, לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- ☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו, פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות, שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

חתימה

תאריך

שם מלא